



Nº expediente: 666/2022

Procedimiento: Convocatoria de selección de personal derivada del proceso de estabilización del empleo temporal previsto en la Ley 20/2021, OEP 2022

IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6. eta 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA eta ARKITEKTOA-HIRIGINTZA ARLOKO BURUA LANPOSTUARI DAGOKIONA (ESKALA BEREZIA, AZPIESKALA TEKNIKOA)

BASES ESPECIFICAS DE LA CONVOCATORIA EXCEPCIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DERIVADO DE LAS DISPOSICIONES ADICIONALES 6ª Y 8ª DE LA LEY 20/2021, CORRESPONDIENTE AL PUESTO DE ARQUITECTO/A-JEFE DEL ÁREA DE URBANISMO DE LA ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA

1. – Deitutako plazak.

Arkitektoa-Hirigintza Arloko Burua lanpostuko plaza bateko deialdia egiten da (eskala berezia, azpieskala teknikoa), txanda irekiz, honako banaketa honen arabera:

PLAZA KOPURU	LOTUTAKO LANPOSTU KOPURUA	EZAUGARRIAK
1	Arkitektoa-Hirigintza Arloko Burua	<ul style="list-style-type: none"> - Azpitaldea: A1 - 3. hizkuntza-eskakizuna (derrigortasun-datarik gabe) - Sartzeko titulazioa: Arkitektoa edo lanbide horretan jarduteko gaitzen duen unibertsitate-titulu ofiziala. - Lanpostu-mailako osagarria: 28 - Berariazko osagarria: 19.314,23€ - Deditakzioa: %80

Lanpostuak honako eginkizun hauek ditu:

1.– Plazas convocadas.

Se convoca una plaza del puesto de Arquitecto- Jefe del Área de Urbanismo de la Escala Administración Especial, subescala Técnica, por el turno libre, de acuerdo con la siguiente distribución:

NÚMERO DE PLAZAS	PUESTOS DE TRABAJO ASOCIADOS	CARACTERÍSTICAS
1	Arquitecto-Jefe del Área de Urbanismo	<ul style="list-style-type: none"> - Subgrupo: A1 - Perfil lingüístico 3 (sin fecha de preceptividad) - Titulación de acceso: Arquitecto o titulación universitaria oficial que habilite para el ejercicio de esta profesión. - Complemento de destino: 28 - Complemento específico: 19.314,23€ - Dedicación: 80%

El puesto de trabajo incluye las siguientes funciones:



Cód. Validación: 35CG6ZKAKDSS3456THQRDSXR | Verificación: <https://zigoitia.egitzaelektronikoa.eus/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 7



- Hirigintza arloko baliabide teknikoak eta giza baliabideak zuzentzea.
- Bere arloko dokumentuen sarrera-erregistroa berrikustea, kontrolatzea eta banatzea.
- Hirigintza arloko espedienteak izapidetzea.
- Udal-eremuko hirigintza-plangintzako eta -kudeaketako proiektuen arduraduna. Plangintza idatzi, kudeatu eta gauzatzea.
- Ingurumen-ebaluazioa behar duten jarduera sailkatuen espedienteen arduraduna.
- Udalak lurzorua eraikuntzan eta erabileran egiten duen esku-hartzearen kudeaketa: hirigintza-lizentzien kudeaketa, lursailen eta eraikinen kontserbazioa, hirigintza-diziplina,...
- Obrak esleitzeko baldintza teknikoen agiriak egitea.
- Udal-obren proiektuak diseinatzea eta kudeatzea.
- Obrak gauzatzeko eta mantentzeko proiektuak gainbegiratzea.
- Eraikuntza-proiektuak idaztea, obrak zuzentzea eta obrak gauzatzeko zuzendaritza.
- Segurtasun- eta osasun-azterlanak eta -planak idaztea, eta segurtasuna eta osasuna koordinatzea.
- Espazio publikoaren eta natura-ingurunearen arloan jarraibideak eta estrategiak koordinatzea eta ezartzea.
- Mota guztietako txosten teknikoak egitea, espezialitatearen eta eskumen-eremuaren arabera, titulazioaren arabera.
- Ziurtagiriak, balorazioak, azterlanak, memoriak eta aholkularitzak ematea bere espezialitatearekin eta eskumen-esparruarekin zerikusia duten gaietan.
- Herritarrari edo gainerako langileei, dagokionaren arabera, informazioa eta arreta ematea, beren eskumeneko alderdiak ebazteko.
- Beste administrazio-unitate batzuei aholkatzea, laguntzea eta haiekin lankidetzan aritzea, espezialitatearen eta eskumen-eremuaren arabera.
- Dirigir los recursos técnicos y humanos del área de Urbanismo.
- Revisar, controlar y distribuir el registro de entrada de documentos de su área.
- Tramitar expedientes del área de urbanismo.
- Responsable de los proyectos de planeamiento y gestión urbanística en el ámbito municipal. Redactar, gestionar y ejecutar el planeamiento.
- Responsable de los expedientes de actividades clasificadas y sometidas a evaluación ambiental.
- Gestión de la intervención municipal en la edificación y uso del suelo: gestión de licencias urbanísticas, conservación de los terrenos y edificaciones, disciplina urbanística, ...
- Elaboración de pliegos de condiciones técnicas para la adjudicación de obras.
- Diseño y gestión de proyectos de obras municipales.
- Supervisión de proyectos de ejecución y mantenimiento de obras.
- Redactar proyectos de edificación, dirección de obras y dirección de ejecución de obras.
- Redactar estudios y planes de seguridad y salud y coordinación de seguridad y salud.
- Coordinación y establecimiento de directrices y estrategias en materia de espacio público y medio natural.
- Emitir informes técnicos de todo tipo según su especialidad y ámbito de competencia según su titulación.
- Emitir certificaciones, valoraciones, estudios, memorias y consultorías en materias relacionadas con su especialidad y ámbito de competencia.
- Informar y atender al ciudadano o al resto de empleados, según proceda, para resolver aspectos de su competencia.
- Asesorar, asistir y colaborar con otras unidades administrativas según su especialidad y ámbito de competencia.





2- Parte hartzeko baldintzak.

2.1. – Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrarekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. – Ez da aurreikusten desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako txandarik.

2.3. – A1 azpitaldeko plazak hautatzeko deialdietan izena emateagatiko tasaren zenbatekoa honako hau da: 32 euro.

2.4. – Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, Arkitektoa edo lanbide horretan jarduteko gaitzen duen unibertsitate-titulu ofiziala eskatzen da.

3. – Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak.

3.1. – Deialdi honen xede den plazari lotutako lanpostuak bete beharreko baldintza da B gidabaimena izatea.

Betekizun hau oinarri orokorren 2. eta 8. oinarrietan ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko da.

4. – Hautaketa-prozesua.

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %_25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara proba, borondatezkoa eta ez-baztertzaileria, 3.

2.- Requisitos de participación.

2.1.- Quienes aspiren a las plazas deben cumplir los requisitos establecidos con carácter general en el apartado 2 de las bases generales.

2.2.- No se prevé turno reservado para personas con discapacidad.

2.3.- El importe de la tasa por la inscripción en las convocatorias para la selección de personal de plazas del subgrupo A1 es 32 euros.

2.4.- En relación a lo dispuesto en el apartado 2. h) de las bases generales, se exige la titulación de Arquitecto o titulación universitaria oficial que habilite para el ejercicio de esta profesión.

3.- Requisitos específicos para la adjudicación de puestos.

3.1.- Es requisito del puesto de trabajo asociado a la plaza objeto de la presente convocatoria contar con el permiso de conducción B.

Deberá ser acreditado de conformidad con lo establecido en la base 2 y 8 de las bases generales.

4.- Proceso selectivo.

El sistema de selección será el de concurso y constará de dos (2) partes:

4.1.1. Primera parte, el concurso: consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las y los aspirantes en la instancia, por medio del sistema de autovaloración, y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que le correspondan con arreglo al Baremo de méritos. Solo se valorará el número de instancias ordenadas por puntuación que se haya dispuesto en las bases generales que rigen la convocatoria.

El concurso no tendrá carácter eliminatorio, si bien será necesario obtener una puntuación mínima del 25% del total de puntos, a los efectos de lo establecido en la base 10.2 de las bases generales.

4.1.2. Segunda parte, prueba de euskera de carácter voluntario y no





hizkuntza eskakizuna lortzeko. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Zigoitiko Udalari erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeko eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko buruzkoa).

III. Hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimenduen baremoaren arabera esleitutako puntu baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa.

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

eliminadorio del perfil lingüístico 3, que consistirá en determinar y acreditar en todo caso, el conocimiento del euskera al referido nivel.

Cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, no habrá que acreditarlo, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Zigoitia a su comprobación en el citado registro.

No obstante, sí deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010 de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de euskera, y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Quienes pretendan acreditar el perfil lingüístico III al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente. A estos efectos, únicamente se reconocerán aquellas exenciones que se hayan validado en el RUTCE-Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera.

5. Calificación del proceso selectivo

5.1. La calificación del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al Baremo de méritos que se incluye como Anexo I.

5.2. El conocimiento del euskera será considerado como mérito.

5.3. La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

6. Bolsa de empleo.

Del presente proceso selectivo no se creará bolsa de empleo.





7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko, azpieskala teknikoan emakumeen azpiordezkaritzarik ez dagoelako.

I. ERANSKINA. MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu.

a.1. Esperientzia orokorra:

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik, deialdia egin duen administrazioan barne, Arkitektoa lanpostuan (eskala berezian, azpieskala teknikoan), lan egindako egun bakoitzeko 0,0235 puntu.

a.2. Esperientzia espezifikoak:

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- Deialdia egin duen Administrazioan,

7. Aplicación de la cláusula de prioridad.

A los efectos de la aplicación del artículo 27.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, no se aplicará la cláusula de desempate prevista en el citado artículo al no existir subrepresentación de las mujeres en la subescala técnica.

ANEXO I. BAREMOS DE MÉRITOS

De conformidad con lo dispuesto en las disposiciones adicionales sexta y octava de la ley 20/2021 de 28 de diciembre:

a) Experiencia: hasta un máximo de 80 puntos

a.1. Experiencia general:

Se entiende por experiencia general, la experiencia por los servicios prestados en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, en puestos adscritos a los cuerpos, escalas, subescalas, opciones, especialidades o grupos profesionales asimilados a los anteriores que sean objeto del respectivo proceso selectivo, con independencia del carácter, funcional o laboral, de la relación de la que traiga causa.

Se valorará hasta un máximo de 60 puntos, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en el puesto de Arquitecto/a de la Escala Administración Especial, Subescala Técnica, en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, 0,0235 puntos por día trabajado.

a.2. Experiencia específica:

Se valorarán, hasta un máximo de 20 puntos, de manera específica, diferenciada y complementaria a la valoración de la experiencia general, los servicios prestados en la Administración convocante por el desempeño de puestos convocados en el respectivo proceso selectivo, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en el puesto de





Arkitektoa lanpostuan (eskala berezian, azpieskala teknikoan), lan egindako egun bakoitzeko 0,0078 puntu.

Zenbatzeko, erakunde bakoitzean lan egindako aldiak batuko dira. Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak. Gehienez ere 52 puntu emango zaizkie merezimendu hauei:

b.1. – Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutualitateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,14 puntu, gehienez 35, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorri gero.

b.2.- Informatikako ezagutzak. Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 5 puntu gehienez, eta 1 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Oinarrizko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarrizkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtagien-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Arquitecto/a de la Escala Administración Especial, Subescala Técnica, en la Administración convocante, 0,0078 puntos por día trabajado.

El cómputo se efectuará realizando la suma de los períodos trabajados en cada entidad. En todo caso, los períodos de tiempo en los que se haya prestado servicio a tiempo parcial o con jornada reducida se computarán como trabajados a jornada completa. No se podrá computar en un mismo día más de un contrato/nombramiento.

b) Titulaciones. Se valorarán hasta un máximo de 52 puntos los siguientes méritos:

b.1.– Por la cantidad de horas de recepción de cursos formativos relacionados con el ámbito funcional de los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas, e impartidos u homologados por entidades oficiales (Escuelas o Institutos de Administración Pública, Administraciones Públicas, Universidades, Colegios profesionales, Mutualidades, Fundaciones, Asociaciones, Federaciones), 0,14 puntos por cada hora de recepción, hasta un máximo de 35 puntos.

b.2.- Conocimientos de informática. Se valorarán los conocimientos informáticos, hasta un máximo de 5 puntos, a razón de 1 punto por cada una de las siguientes certificaciones:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 básico.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 básico.
- Internet Básico.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 básico.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 nivel único.

La superación de los módulos se acreditará mediante el sistema de certificación IT Txartela, según se ha indicado en las bases generales. En el caso de que se acrediten diferentes versiones de un mismo módulo, solo se valorará uno de ellos.





Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.

b.3.- Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baloratuko da baremo honen arabera:

- 1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu
- 2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu
- 3. hizkuntza-eskakizuna: 12 puntu

Mailarik handieneko hizkuntza-eskakizuna baino ez da baloratuko.

A efectos de esta convocatoria, a quienes acrediten el nivel avanzado se les considerará, asimismo, acreditado el nivel básico.

b.3.- Conocimientos de euskera.

El conocimiento de euskera conforme al siguiente baremo:

- Perfil lingüístico 1: 4 puntos
- Perfil lingüístico 2: 8 puntos
- Perfil lingüístico 3: 12 puntos

Solo se valorará el perfil lingüístico de mayor nivel.

**ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO AGIRIA
DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

